MUNICIPALIDAD DE ARROYO SECO
TEL/FAX (03402) 426103 – 426242 – 426269
ARROYO SECO - PROVINCIA DE SANTA FE
"LAS MALVINAS SON ARGENTINAS. HONOR Y GLORIA A LOS COMBATIENTES DE MALVINAS".
www.arroyoseco.gov.ar

MUNICIPALIDAD DE ARROYO SECO
MESA GRAL. DE ENTRADAS
Nº 16435
19 AGO 2026
HORA: 12:00
FIRMA:

ORDENANZA Nro 3630/26

Vistos:

La necesidad de adquirir materiales para la obra de "REMODELACION DEL PLAYON DE LA JUVENTUD"

Y Considerando:

Que, este Municipio ha gestionado ante el Gobierno de la Provincia de Santa Fe, la llegada de fondos que se destinarán a la obra descripta en Vistos.

Que, por los precios estimados y a fin de garantizar la total transparencia y conseguir la mejor oferta, corresponde implementar los sistemas de contrataciones prevista en la ley y la ordenanza 645/92.

Que, a su vez el artículo 13 de la ordenanza 645/92, dispone que "*Formara parte integrante de cada Licitación Pública / Pliego de Condiciones Generales, el cual debe ser aprobado por el H. Concejo Municipal. …*"

Por todo ello, el Intendente Municipal de Arroyo Seco, eleva el siguiente proyecto de,

Ordenanza

Artículo 1: Aprobar los Pliegos que figuran como Anexos I y II del presente, para servir de base al llamado a licitación para la adquisición de materiales para la obra: **"REMODELACION DEL PLAYON DE LA JUVENTUD"**.

Artículo 2: Autorizar al señor Intendente Municipal a efectuar el llamado a licitación pública para la adquisición de los siguientes materiales: **LOTE 1**: 42 mt 3 de HORMIGON H17 **LOTE 2**: 102 MALLAS ELECTROSOLDADAS (3X2) 15X25 X6 , 15 PLANCHAS DE TELGOPOR ESP 1 CM (1X1) 41 SELLADOR DE JUNTAS .**LOTE 3:** 16 LTS DE PINTURA DE MARCACION (4 LTS AMARILLO, 4 LTS ROJO Y 4 LTS BLANCO).**LOTE 4: 1** MOBILIARIO URBANO MESA DE TENIS, 4 MOBILIARIO URBANO MESAS DE AJEDREZ

H. CONCEJO MUNICIPAL DE ARROYO SECO Dpto. Rosario - Pcia de SANTA FE

Según las condiciones seguidamente expuestas: **a)** Lugar de entrega del material: El adjudicatario deberá entregar el material en la obra que la Municipalidad indique y en las cantidades que ésta solicite.

b) Día y hora de entrega del material: La obra será realizada con agentes Municipales, quienes están sujetos a determinados horarios regulados por la ley la provincial. En vista de ello será indispensable que el adjudicatario entregue el material, conforme lo dispuesto en el inciso a), como así también los días y horarios que la Municipalidad de Arroyo Seco indique.

c) Cantidad de material a entregar: La adjudicataria deberá entregar el material en la cantidad que la Municipalidad de Arroyo Seco disponga y conforme lo exija la magnitud y avance de la obra. En ningún caso la adjudicataria podrá reclamar mayores costos derivados de fletes y/o cualquier otro gasto derivado de las entregas parciales.

d) Comunicación a la adjudicataria: La Municipalidad de Arroyo Seco comunicará al adjudicatario, el lugar, día y horarios para la entrega del material, por la vía de correo electrónico que aquel indique, con una anticipación no menor a 24 horas.

e) Forma de pago: El pago del objeto licitado se efectuará posterior a su entrega con recepción firmada.

f) Sanción por incumplimiento: Cualquier incumplimiento a los incisos anteriores por parte de la adjudicataria, dará derecho a la Municipalidad de Arroyo Seco de aplicar una sanción de hasta un veinte por ciento (20%) del monto licitado en la presente. A ello podrá adicionarse los daños y perjuicios generados a la Municipalidad consistente en horas extras que deba pagar a su personal, suplementos, adicionales, etc., cuyos montos serán determinados por la Municipalidad y comunicados a la adjudicataria.

A esos fines el Intendente Municipal determinará y/o fijará todos y cada uno de los puntos que figuran en blanco en el pliego, anexos y/o contrato; a modo ejemplificativo se citan: Forma de pago, cronograma de presentación de las ofertas, apertura de sobres, valor del pliego de bases y condiciones, formas de notificaciones establecimiento de presupuesto oficial y todo otro dato necesario para el cumplimiento del acto.

A esos fines el Intendente Municipal determinará y/o fijará todos y cada uno de los puntos que figuran en blanco en el pliego, anexos y/o contrato; a modo ejemplificativo se citan: Forma de pago, cronograma de presentación de las ofertas, apertura de sobres, valor del

H. CONCEJO MUNICIPAL DE ARROYO SECO Dto. Rosario - Pcia. de SANTA FE

pliego de bases y condiciones, formas de notificaciones establecimiento de presupuesto oficial y todo otro dato necesario para el cumplimiento del acto.

Articulo 3: El presupuesto oficial es de $20.000.0000 (VEINTE millones)

Artículo 4: Comuníquese , registrese y archívese.

SALA DEL H. CONCEJO MUNICIPAL, 18 de AGOSTO de 2026.-

Dr. GABRIEL E. OLIVÉ
Asesor Legal H.C.M.

H. CONCEJO MUNICIPAL DE ARROYO SECO Dto Rosario – Pcia de SANTA FE

Dr. JOSE LUIS MOLINA
Presidente
H. Concejo Municipal

Por tanto:

Téngase por Ordenanza de la Municipalidad de Arroyo Seco, según la promulgación efectuada a través del Decreto Municipal Nº1115/2026, de fecha 31 de agosto de 2026.-

ARROYO SECO, 31 de agosto de 2026.-

CPN. Vanina C. Brancatto
Secretaria de Hacienda

Daniel R. Tonelli
Intendente Municipal

MUNICIPALIDAD DE ARROYO SECO
TEL/FAX (03402) 426103 – 426242 – 426269
ARROYO SECO - PROVINCIA DE SANTA FE

www.arroyoseco.gov.ar

PROMULGANDO ORDENANZA MUNICIPAL Nº 3630/2026

DECRETO Nº1115/2026

VISTO:

La aprobación de la Ordenanza Municipal que antecede Nº3630/26, efectuada por el Honorable Concejo Municipal en fecha 18 de agosto de 2026, e ingresada a la Municipalidad bajo el Nº16.435 de fecha 19 de agosto de 2026; y,

Por ello,

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE ARROYO SECO
DECRETA:

Artículo 1º: Promúlgase como Ordenanza de la Municipalidad de Arroyo Seco, e insértese en el Registro General de Ordenanzas de la Municipalidad, con sello oficial, publíquese conforme el artículo Nº42 de la Ley 14.436, cúmplase por todos a quienes corresponda observarla y hacerla observar.

ARROYO SECO, 31 de agosto de 2026.-

CPN. Vanina C. Brancatto
Secretaria de Hacienda

MUNICIPALIDAD DE ARROYO SECO DEPTO. ROSARIO PROVINCIA SANTA FE

Daniel R. Tonelli
Intendente Municipal.

MUNICIPALIDAD DE ARROYO SECO
TEL/FAX (03402) 426103 – 426242 – 426269
ARROYO SECO - PROVINCIA DE SANTA FE
"LAS MALVINAS SON ARGENTINAS. HONOR Y GLORIA A LOS COMBATIENTES DE MALVINAS".
www.arroyoseco.gov.ar

MUNICIPALIDAD DE ARROYO SECO

Departamento Rosario - Pcia. de Santa Fe

LICITACIÓN PÚBLICA
Nº 16/2026

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARA LA ADQUISICIÓN DE: " REMODELACION DEL PLAYON DE LA JUVENTUD"

Fecha de apertura: de de 2026 a las 9 hs

Daniel Tonelli
Intendente

CALENDARIO:

VENTA DE PLIEGOS: Desde el día de hasta el día de de 2026 de 7:00 a 12 hs. en la sede de la Municipalidad de Arroyo Seco, sita en calle Gral. Belgrano N°502, Departamento Rosario, C.P. 2128 - Provincia de Santa Fe – teléfono 03402 426103, en horario de atención al público.

RECEPCIÓN DE CONSULTAS: Por escrito hasta el día de a las 12 hs., en la sede de la Municipalidad de Arroyo Seco, sita en calle Gral. Belgrano N°502, Departamento Rosario, C.P. 2128 - Provincia de Santa Fe – teléfono 03402 426103.

ENTREGA DE RESPUESTAS Y ACLARACIONES AL PLIEGO: Dentro de los tres días de recepcionadas, quedando a disposición para su consulta en la sede Municipal, no siendo en ningún caso notificadas al domicilio del consultante.

RECEPCIÓN DE OFERTAS: Hasta el día de a las 8:00 hs. en la sede de la Municipalidad de Arroyo Seco, sita en calle Gral. Belgrano N°502, Departamento Rosario, C.P. 2128 - Provincia de Santa Fe – teléfono 03402 426103.

APERTURA DE OFERTAS: El día de de 2026 a las 9:00 hs. en la sede de la Municipalidad de Arroyo Seco, sita en calle Gral. Belgrano N°502, Departamento Rosario, C.P. 2128 - Provincia de Santa Fe – teléfono 03402 426103.

IMPUGNACIONES: Dentro de los dos días de realizado el acto de apertura

ANEXO I - PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

ARTÍCULO 1: NORMATIVA APLICABLE - ORDEN DE PRELACIÓN. La presente contratación se regirá por las normas contenidas en la Ley Orgánica de Municipalidades, Ordenanza 645/92 y de convocatoria a licitación, el Pliego de Bases y Condiciones Particulares y el de Especificaciones Técnicas y la Oferta.

ARTÍCULO 2: ORGANISMO CONTRATANTE. El organismo contratante es la Municipalidad de Arroyo Seco.

ARTÍCULO 3: PLAZOS. Todos los plazos establecidos en las ofertas presentadas se computarán en días u horas hábiles administrativos, salvo que se establezca expresamente lo contrario.

ARTÍCULO 4: OBJETO DE LA LICITACION. La presente licitación tiene por objeto seleccionar oferentes para adquisición del siguiente material : **LOTE 1: 42 mt 3 de HORMIGON H17 LOTE 2: 102 MALLAS ELECTROSOLDADAS (3X2) 15X25 X6 , 15 PLANCHAS DE TELGOPOR ESP 1 CM (1X1) 41 SELLADOR DE JUNTAS .LOTE 3: 16 LTS DE PINTURA DE MARCACION (4 LTS AMARILLO, 4 LTS ROJO Y 4 LTS BLANCO).LOTE 4: 1 MOBILIARIO URBANO MESA DE TENIS, 4 MOBILIARIO URBANO MESAS DE AJEDREZ**

Según las condiciones seguidamente expuestas: a) Lugar de entrega del material: El adjudicatario deberá entregar el material en la obra que la Municipalidad indique y en las cantidades que ésta solicite.

b) Día y hora de entrega del material: La obra será realizada con agentes Municipales, quienes están sujetos a determinados horarios regulados por la ley la provincial. En vista de ello será indispensable que el adjudicatario entregue el material, conforme lo dispuesto en el inciso a), como así también los días y horarios que la Municipalidad de Arroyo Seco indique.

c) Cantidad de material a entregar: La adjudicataria deberá entregar el material en la cantidad que la Municipalidad de Arroyo Seco disponga y conforme lo exija la magnitud y avance de la obra. En ningún caso la adjudicataria podrá reclamar mayores costos derivados de fletes y/o cualquier otro gasto derivado de las entregas parciales.

d) Comunicación a la adjudicataria: La Municipalidad de Arroyo Seco comunicará al adjudicatario, el lugar, día y horarios para la entrega del material, por la vía de correo electrónico que aquel indique, con una anticipación no menor a 24 horas.

e) Forma de pago: El pago del objeto licitado se efectuará posterior a su entrega con recepción firmada.

f) Sanción por incumplimiento: Cualquier incumplimiento a los incisos anteriores por parte de la adjudicataria, dará derecho a la Municipalidad de Arroyo Seco de aplicar una sanción de hasta un veinte por ciento (20%) del monto licitado en la presente. A ello podrá adicionarse los daños y perjuicios generados a la Municipalidad consistente en horas extras que deba pagar a su personal, suplementos, adicionales, etc., cuyos montos serán determinados por la Municipalidad y comunicados a la adjudicataria.

A esos fines el Intendente Municipal determinará y/o fijará todos y cada uno de los puntos que figuran en blanco en el pliego, anexos y/o contrato; a modo ejemplificativo se citan: Forma de pago, cronograma de presentación de las ofertas, apertura de sobres, valor del pliego de bases y condiciones, formas de notificaciones establecimiento de presupuesto oficial y todo otro dato necesario para el cumplimiento del acto.

ARTÍCULO 5: PLIEGOS. El pliego de bases y condiciones estará a la venta en la sede de la Municipalidad de Arroyo Seco, sita en calle Gral. Belgrano N°502, teléfono 03402 426103, en horario de atención al público, desde el día de hasta el día de de 2026 de las 7:00 hs. hasta las 12:00 hs. El precio del mismo será de Pesos doscientos mil ($200.000-), cuyo pago será requisito fundamental para participar en la Licitación. La adquisición del Pliego no podrá endosarse, transferirse ni cederse bajo ningún concepto.

ARTÍCULO 6: CONSULTAS y ACLARACIONES. Las consultas respecto del Pliego de Bases y Condiciones, deberán efectuarse únicamente por presentación escrita ante la sede de la Municipalidad de Arroyo Seco, sita en calle Gral. Belgrano N°502, de lunes a viernes de 7:00 a 12:00 horas.

No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquéllas que se presenten fuera de término. Las consultas podrán ser efectuadas hasta el día .

La Municipalidad de Arroyo Seco contestará las consultas dentro de los tres días de recibidas en forma exclusiva al correo electrónico denunciado, tanto a la de quien la formuló como al resto de los oferentes. Las respuestas pasarán a formar parte del pliego de bases y condiciones.

ARTÍCULO 7: PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

a) Fecha y horario de presentación: Las Ofertas deberán presentarse hasta el día de de 2026 a las 8:00 horas, en la sede de la Municipalidad de Arroyo Seco, sita en calle Gral. Belgrano N°502, teléfono 03402 426103, de lunes a viernes de 8:00 a 12:00 horas.

b) Forma de presentación: La presentación de las ofertas, deberán ser hechas personalmente o por correo hasta el día fijado, mediante **dos sobres cerrados**, sin ninguna inscripción exterior que identifique al respectivo oferente, pero que llevará como única leyenda la siguiente:

Municipalidad de Arroyo Seco

LICITACIÓN PÚBLICA N° 16/26

Adquisición de materiales para la obra de" REMODELACION DEL PLAYON DE LA JUVENTUD"

Apertura: el día DE a las 9:00 horas, en la

Municipalidad de Arroyo Seco - Gral. Belgrano N°502

A partir de la hora fijada como término para la recepción de las Ofertas no podrán recibirse otras, aun cuando el Acto de Apertura no se haya iniciado. La presentación extemporánea de las ofertas dará lugar a su rechazo sin más trámite.

El presente procedimiento de selección es de etapa única, por lo tanto las ofertas deberán presentarse en sobre cerrado y cualquier testadura, enmienda, raspadura o interlínea en las propuestas, deberá ser debidamente salvada por el oferente o su representante legal autorizado.

c) Traspapeleo / Apertura prematura: La Municipalidad de Arroyo Seco no se responsabilizará por traspapeleo o apertura prematura de la Oferta como consecuencia de que su envoltorio o sobre exterior, no haya sido debidamente cerrado y rotulado según las instrucciones indicadas.

La Municipalidad de Arroyo Seco no recibirá, ni se responsabilizará por los documentos que no sean entregados en el lugar indicado y dentro del plazo establecido.

ARTÍCULO 8: EFECTOS DE LA PRESENTACIÓN DE LA OFERTA. La presentación de la oferta, significará para el oferente el pleno conocimiento y aceptación de los términos y cláusulas del pliego de bases y condiciones que rige el llamado a la contratación, la evaluación de todas las circunstancias, la prevision de sus consecuencias y la aceptación en su totalidad de las bases y condiciones estipuladas, sin que pueda alegar en adelante el oferente su desconocimiento.

ARTÍCULO 9: DOCUMENTACION A PRESENTAR POR LOS OFERENTES. Los oferentes deberán presentar la siguiente documentación dentro de cada sobre:

SOBRE 1

Del oferente:

1) Nota de presentación con los siguientes datos de identificación (Anexo Pliego 1.1):

Persona física:

a) Nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real y constituido, estado civil y documento de identidad.

b) Número de Código de Identificación Tributaria

c) En caso de apoderados, los mismos datos que para el oferente.

Personas Jurídicas:

a) Razón social, domicilio legal y constituido, datos de acta de constitución y datos de inscripción registral.

b) Número de Código de Identificación Tributaria.

c) Copia del Contrato social o estatuto; acta de distribución de cargos; informe de subsistencia de de vigencia expedida por el Registro Público.

2) Declaración jurada de no presentar situación de concurso o quiebra (en formulario Anexo Pliego1. 2).

3) Declaración jurada que exprese que para cualquier cuestión judicial que se suscite, en relación con la presente licitación, debe someterse a la jurisdicción de la Cámara en lo Contencioso Administrativo de la Ciudad de Rosario, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción (en formulario Anexo Pliego 3).

4) Declaración de dirección de correo electrónico donde se cumplimentaran la totalidad de las notificaciones que requiera la presente.

5) Constancia de CUIT y constancia de inscripción en AFIP

6) Copia certificada del contrato social e instrumento que acredite la representación legal del firmante (si correspondiera).

7) Pliego de bases y condiciones firmado en todas sus fojas.

8) Copia del recibo de pago de adquisición del pliego.

9) En caso que la oferta sea presentada por un apoderado, copia auténtica del Poder y copia de DNI del apoderado.

10) Sobre N°2 debidamente cerrado, con su contenido.

SOBRE 2

Oferta:

1) Constancia de constitución de la garantía de oferta establecida en el artículo 13.

2) La oferta económica según Planilla de Cotización (en formulario Anexo Pliego 1.4) con carácter de declaración jurada debidamente firmada y completados todos los datos solicitados.

De considerarlo necesario la Municipalidad de Arroyo Seco podrá solicitar, y el oferente deberá suministrar, información o documentación adicional/faltante.

ARTÍCULO 10: DOCUMENTACIÓN REQUERIDA EN EL ACTO DE APERTURA: Ninguna oferta podrá desestimarse en el acto de apertura, salvo que faltare constancia de constitución de garantía de oferta o pliego licitatorio firmado en todas sus fojas por el oferente o representante debidamente autorizado, con lo cual se configura una causal de rechazo *in limine* de la oferta en el acto de apertura.

La falta de firma en las restantes hojas que componen la oferta y/o todo otro elemento formal que no altere la esencia de la misma, podrá subsanarse a requerimiento y consideración de la Municipalidad.

En cualquiera de las etapas del llamado, al detectarse datos faltantes, documentación incompleta y/o errores no sustanciales, podrá solicitarse la cumplimentación y/o corrección de los mismos por la vía del correo electrónico, en un plazo perentorio de dos (2) días, bajo apercibimiento de rechazo de la propuesta.

ARTÍCULO 11: INMODIFICABILIDAD DE LA OFERTA. La posibilidad de modificar la Oferta precluirá con el vencimiento del plazo para presentarla, sin que sea admisible alteración alguna en la esencia de las propuestas después de esa circunstancia.

ARTÍCULO 12: FORMA DE COTIZACIÓN. A los efectos de cotizar la oferta, se deberá utilizar la Planilla de cotización que obra como Anexo Pliego 1.4.

ARTÍCULO 13: GARANTIA DE OFERTA. Para afianzar el mantenimiento de la oferta, los proponentes deberán constituir una garantía consistente en al menos el Uno por ciento (1%) del valor de la oferta. Su no presentación constituirá formal rechazo de la propuesta y se procederá a la devolución de la documentación al final del acto.

La garantía mencionada precedentemente podrá constituirse de las siguientes formas:

a) Con dinero en efectivo, depositado en la CAJA Municipal.

b) Con transferencia efectuada en el Banco Macro, cuenta corriente en Pesos Nº, Nro.37110000714050 Sucursal 711. CBU 2850711030000071405042, ALIAS FRAC.SEPIA.TERNA.

c) Con póliza de seguro de caución contratada a favor de la Municipalidad de Arroyo Seco, extendida por Compañía reconocida por la Superintendencia de Seguros de la Nación.

La garantía de oferta será ejecutable si el oferente retira su oferta en el período de validez estipulado o si rechazara injustamente la orden de compra o firma del contrato.

Devolución de garantía: la garantía de oferta será devuelta a los proponentes que no resulten adjudicatarios y al adjudicado una vez que hayan cumplido con todas las obligaciones contraídas. La garantía constituida no devengará intereses por ningún concepto cualquiera sea su forma y clase.

En caso de incumplimiento de los oferentes, en tiempo y/o en forma, de lo establecido precedentemente, la Municipalidad se reserva el derecho de:

a) Dejar sin efecto la adjudicación de esta Licitación,

b) Tomar el Depósito en Garantía de la Oferta como pago parcial y a cuenta de los daños y perjuicios definitivos que sufra la Administración.

ARTÍCULO 14: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS. Los Oferentes deberán mantener las Ofertas por el término de SESENTA (60) días corridos, contados a partir de la fecha del Acto de Apertura de Ofertas y con renovación automática por igual período.

ARTÍCULO 15: APERTURA DE OFERTAS Y VISTA. El Acto de Apertura de sobres se llevará a cabo el día de de 2026 a las 9:00 horas, en acto público y con todos aquellos interesados que desearen asistir, quienes podrán verificar la existencia, número y procedencia de los sobres dispuestos para ser abiertos.

Si el día señalado para la Apertura de las Ofertas deviniera inhábil, el Acto tendrá lugar el día hábil siguiente, en el mismo lugar y a la misma hora.

En el Acto de Apertura de Ofertas se abrirá primero el sobre N°1 y solamente para el supuesto de no verificarse alguna de las causales de rechazo *in limine* previstas en el artículo 10 del presente, se procederá a la apertura del sobre N°2. De todo lo actuado se labrará un acta que será suscripta por todos los asistentes. En el acto de apertura de ofertas, éstas quedarán a disposición de los interesados que deseen tomar nota de las ofertas presentadas, quienes podrán, a su costa, obtener copias de las mismas por cualquier medio de reproducción.

ARTÍCULO 16: RECHAZO DE LAS OFERTAS - INELEGIBILIDAD. Serán objeto de desestimación sin más trámite las ofertas en las que se produzca al menos una de las siguientes situaciones:

a) Que no estuvieren firmadas por el oferente o su representante legal en todas sus fojas.

b) Que estuvieran escritas con lápiz o que resultaren ilegibles.

c) Que contuvieren condicionamientos.

d) Que presentaren raspaduras, enmiendas o interlíneas en el precio, cantidades, o alguna otra parte que hiciere a la esencia del contrato, si las mismas no estuvieren debidamente salvadas.

e) Que contuvieren cláusulas que se opongan a las normas que rigen la contratación.

f) Que incurrieren en otras causales de inadmisibilidad que expresamente los Pliegos de Bases y Condiciones hubieren previsto.

g) Que fueran formuladas por personas inhabilitadas para contratar.

ARTICULO 17: IMPUGNACIONES. Los oferentes tendrán derecho a tomar vista de lo actuado durante el día siguiente hábil a la apertura de la licitación, concurriendo para tal fin a la Municipalidad de Arroyo Seco. Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes al acto de apertura, podrán presentar las impugnaciones que estimaren procedentes, exponiendo por escrito las razones de hecho y de derecho en que se fundan.

Las impugnaciones deberán ser presentadas en la Mesa de Entradas de la Municipalidad, debiendo afianzarse las mismas mediante depósito en efectivo o en cheque certificado a la orden de la Municipalidad de Arroyo Seco por un valor de Pesos cincuenta ($ 50.000.-). El expediente que se origine en tal sentido será girado inmediatamente para su evaluación. La resolución recaída en el mismo tiene carácter de definitiva e inapelable.

Las impugnaciones a las propuestas de terceros o a los actos licitatorios no fundadas o carentes de importancia, que a juicio de la Municipalidad hayan tenido el propósito de entorpecer el trámite de la adjudicación, harán pasible a quien la haya formulado de la pérdida del depósito en garantía de su oferta.

ARTÍCULO 18: INSPECCIÓN. La Municipalidad de Arroyo Seco se reserva el derecho de inspeccionar el material ofrecido con el objeto de verificar las características durante el período de análisis de las ofertas, por lo que el oferente allanará todos los obstáculos, proporcionará muestras si se lo solicitare y evacuará las dudas.

ARTICULO 19: TASACIÓN. La Municipalidad de Arroyo Seco podrá solicitar informes respecto del valor económico de lo ofertado, en forma previa a adjudicar.

ARTICULO 20: EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS. El análisis técnico de las ofertas se realizará por parte de la Municipalidad.

Analizará el cumplimiento de la totalidad de la documentación e información requerida en el presente pliego y en caso de resultar necesario requerirá la producción de informes técnicos, a efectos de ampliar los elementos de juicio para pronunciarse sobre las ofertas recibidas.

La adjudicación recaerá en la oferta más conveniente.

Si entre las propuestas presentadas se verificara igualdad de cotización entre dos o más proponentes, se llamará exclusivamente a éstos, a fin de mejorar ofertas en propuestas presentadas en sobre cerrado, fijándose día y hora para la apertura. En caso de nueva igualación de ofertas, se decidirá la adjudicación por sorteo.

ARTÍCULO 21: SUBSANACIÓN DE ERRORES U OMISIONES. Para la subsanación de errores u omisiones insustanciales de la oferta, se procederá a intimar a los Oferentes a que subsanen los errores u omisiones dentro del término de dos (2) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la fecha de recibido el requerimiento. La solicitud de subsanación se realizará al correo electrónico oportunamente declarado, donde se tendrán por válidas las comunicaciones efectuadas.

Si no se subsanaren los defectos en el plazo indicado, se desestimará la oferta de que se trate sin más trámite.

ARTÍCULO 22: DICTAMEN DE EVALUACIÓN DE OFERTAS. La Municipalidad de Arroyo Seco podrá requerir, previo a la adjudicación, informes técnicos a las dependencias que estime.

ARTÍCULO 23: ADJUDICACIÓN. Una vez producidos los dictámenes del artículo anterior (de haber sido requeridos), y dentro del plazo de mantenimiento de oferta, la Comisión de adjudicación creada por ordenanza 645/92 emitirá el correspondiente dictamen, hecho lo cual se realizará el acto administrativo aprobando lo actuado y disponiendo la adjudicación.

ARTÍCULO 24: PERFECCIONAMIENTO DEL VINCULO CONTRACTUAL. Dentro de los Diez (10) días corridos de notificada la adjudicación, se perfeccionará el negocio.

ARTÍCULO 25: JURISDICCIÓN. Las partes someterán cualquier divergencia en la presente contratación, una vez agotadas todas las instancias administrativas, a la competencia de la Cámara en lo Contencioso Administrativo con sede en la ciudad de Rosario, renunciando expresamente a todo otro fuero o jurisdicción de excepción que pudiera corresponderles.

ARTÍCULO 26: RECHAZO DE OFERTAS: La Municipalidad de Arroyo Seco se reserva el derecho de rechazar todas las ofertas o no adjudicar por razones de oportunidad, mérito o conveniencia; sin derecho a los oferentes a reclamar indemnización alguna por cualquier causa. Una única presentación no obliga, ni impide la adjudicación.

Daniel Tonelli
Intendente

Anexo Pliego 1.1

Nota de presentación

- **Oferentes persona física**.

Nombre completo:

Fecha de nacimiento: Nacionalidad:

Profesión: Estado civil:

Domicilio real:

Teléfono:

Dirección de correo electrónico para todas las notificaciones:

Documento de identidad y CUIT:

- **Apoderado**.

Nombre completo:

Fecha de nacimiento: Nacionalidad:

Profesión: Estado civil:

Documento de identidad y CUIT:

Teléfono:

- **Personas Jurídicas**.

Razón social:

Domicilio legal:

Dirección de correo electrónico para todas las notificaciones:

Datos de acta de constitución y datos de inscripción registral:

CUIT:

Teléfono:

Firma y aclaración del oferente:

DNI – CUIT:

Fecha:

Anexo Pliego1. 2

Declaración jurada de no presentar situación de concurso o quiebra.

Por medio de la presente declaro no encontrarme en situación de concurso o quiebra, ni estar atravesando un proceso de ese tipo.

Firma y aclaración del oferente:

DNI – CUIT:

Fecha:

Anexo Pliego1. 3

Declaración jurada competencia judicial.

Por medio de la presente declaro que para cualquier cuestión judicial que se suscite, en relación con la presente licitación, acepto someterme a la jurisdicción de la Cámara en lo Contencioso Administrativo de la Ciudad de Rosario, renunciando a cualquier otro fuero o jurisdicción.

Firma y aclaración del oferente:

DNI – CUIT:

Fecha:

Anexo Pliego 1.4

Planilla de cotización oferta.

- **Datos del oferente**.

Nombre y apellido o Razón social:

CUIT:

Domicilio:

Dirección de correo electrónico para todas las notificaciones:

Oferta (deberá consignarse en números y en letras).

LOTE 1: 42 mt 3 de HORMIGON H17

LOTE 2: 102 MALLAS ELECTROSOLDADAS (3X2) 15X25 X6

15 PLANCHAS DE TELGOPOR ESP 1 CM (1X1)

41 SELLADOR DE JUNTAS.

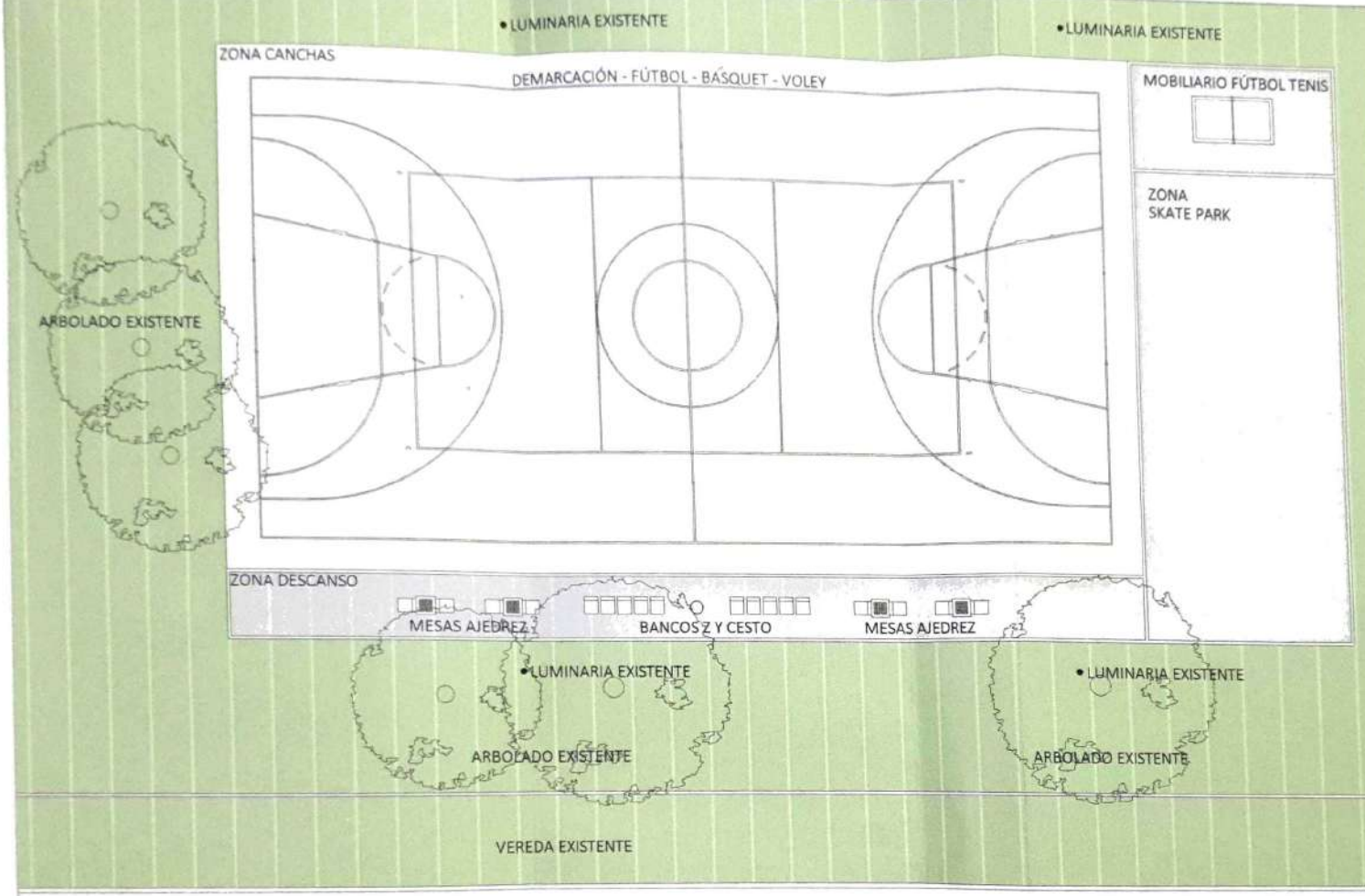
LOTE 3: 16 LTS DE PINTURA DE MARCACION (4 LTS AMARILLO, 4 LTS ROJO Y 4 LTS BLANCO).

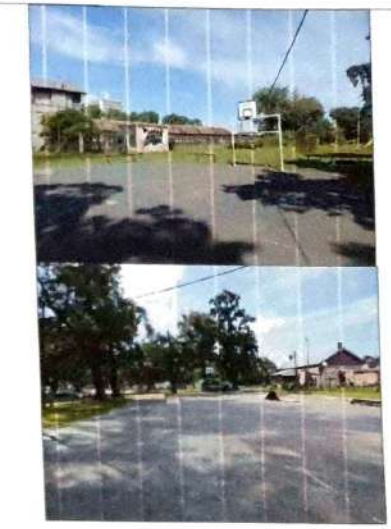
LOTE 4: 1 MOBILIARIO URBANO MESA DE TENIS

4 MOBILIARIO URBANO MESAS DE AJEDREZ

La Formulación de la presente cotización implica el conocimiento y aceptación de los términos del llamado a licitación, Pliego Bases y condiciones y Anexos.

Firma y aclaración del oferente: **DNI – CUIT**





LA PROPUESTA DE REMODELACIÓN CONSIDERA

- NUEVO PISO DE HORMIGÓN ARMADO PARA LA ZONA DE CANCHAS.
- REPARACIÓN DEL PISO DE CARPETA ASFÁLTICA DE LAS ZONAS DE SKATE Y DESCANSO.
- RETIRO DE LUMINARIAS OBSOLETAS Y REFUERZO DE ILUMINACIÓN CON REFLECTORES SOBRE TORRES EXISTENTES.
- INCORPORACIÓN DE MESAS DE AJEDREZ Y MESA DE FÚTBOL TENIS.
- COLOCACIÓN DE BANCOS Z Y CESTO DE RESIDUOS EN ZONA DE DESCANSO.
- DEMARCACIÓN EN PISO DE CANCHAS DE FÚTBOL, VOLEY Y BASQUET.
- REPARACIÓN Y PINTURA DE ARCOS METÁLICOS Y JIRAFA DE ARO DE BÁSQUET.



MUNICIPALIDAD DE ARROYO SECO

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS - OFICINA DE PLANEAMIENTO

PLAYÓN MULTIDEPORTIVO Y SKATE PARK

ANTEPROYECTO DE REMODELACIÓN Y REFUNCIONALIZACIÓN DE PLAYÓN BV. DR. M. MAIORANO

1/1